

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Петрівська сільська рада

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

07.02.2022 р. № 13-з

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	0100000	Петрівська сільська рада			04359620
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		(код за ЄДРПОУ)
2.	0110000	Петрівська сільська рада			04359620
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування відповідального виконавця)		(код за ЄДРПОУ)
3.	0114030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	10556000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1385400 гривень , у тому числі загального фонду – 1245400 гривень та спеціального фонду – 140000 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

Бюджетний кодекс України;

Закон України "Про Державний бюджет України на 2022 рік";

Закон України "Про бібліотеки і бібліотечну справу";

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів";

Рішення сесії Петрівської сільської ради VIII скликання від 24.12.2021 № 872-17-VIII "Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням	1 245 400	140 000	1 385 400
	Усього	1 245 400	140 000	1 385 400

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма «Розвиток культури в Петрівській сільській територіальній громаді на 2022 рік»	173 100	140 000	313 100
	Усього	173 100	140 000	313 100

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	середнє число окладів (ставок) керівних працівників	од.	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
	середнє число окладів (ставок) - усього	од.	штатний розпис	5,75	0,00	5,75
	кількість установ (бібліотек)	од.	мережа	5,00	0,00	5,00
2	продукту					
	число читачів	тис.осіб	розрахункові дані	3 100,00	0,00	3 100,00
	кількість книговидач	од.	розрахункові дані	52 500,00	0,00	52 500,00
	бібліотечний фонд	тис. примірників		441 406,00	0,00	441 406,00
	поповнення бібліотечного фонду	тис. примірників		0,00	1 000,00	1 000,00

1	2	3	4	5	6	7
	поповнення бібліотечного фонду	грн.		0,00	140 000,00	140 000,00
3	ефективності					
	кількість книговидач на одного працівника (ставку)	од.	розрахункові дані	1 000,00	0,00	1 000,00
	середні витрати на придбання одного примірника книжок	грн.	розрахункові дані	0,00	140,00	140,00
4	якості					
	динаміка збільшення кількості книговидач у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду	відс.	розрахункові дані	100,00	0,00	100,00

Сільський голова

ПОГОДЖЕНО:



Радіон
(підпис)

Радіон СТАРЕНЬКИЙ

(ініціали/ініціал, прізвище)

Галина
(підпис)

Галина ДОРОШЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)